

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель
Председателя Правительства
Республики Дагестан

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель
Агентства по предпринимательству
и инвестициям Республики Дагестан

_____ Р.А. Алиев

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Г.Х. Гусейнов

ПЛАН
деятельности Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5
1. Работа в сфере совершенствования и разработки нормативной правовой базы Республики Дагестан, относящейся к деятельности Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан				
1.1.	Внесение изменений в состав коллегии Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан, утвержденного распоряжением Правительства Республики Дагестан от 16 мая 2022 года № 159-р	Февраль	Организационно-правового обеспечения	
1.2.	О признании утратившими силу постановления Правительства Республики Дагестан от 23 декабря 2011 года № 505 «Об	Март	Отдел	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	утверждении Порядка предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан субсидии Фонду микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Дагестан»		правового обеспечения	
1.3.	Внесение изменений в сводный перечень государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти Республики Дагестан и подведомственными им государственными учреждениями в рамках делегированных им полномочий органов исполнительной власти Республики Дагестан, утвержденный постановлением Правительства Республики Дагестан от 24 мая 2019 года № 120 «Об утверждении Сводного перечня государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти Республики Дагестан и подведомственными им государственными учреждениями в рамках делегированных им полномочий органов исполнительной власти Республики Дагестан»	Март	Отдел организационно-правового обеспечения	
1.4.	Внесение изменений в Инвестиционную декларацию Республики Дагестан, утвержденную Указом Главы Республики Дагестан от 07 июля 2022 года № 143 в соответствии с методическими рекомендациями Минэкономразвития России	Первый квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
1.5.	Разработка и внесение в установленном порядке проекта постановления Правительства Республики Дагестан «Об утверждении порядка возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона от 01 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений»	Первый квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
1.6.	Внесение изменений в состав Совета при Главе Республики Дагестан по улучшению инвестиционного климата и развития	Первый квартал	Отдел реализации	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	предпринимательства, утвержденно Указом Главы Республики Дагестан от 28 октября 2021 года N 189		инвестиционной политики	
1.7.	Внесение изменений в состав Инвестиционного комитета Республики Дагестан, утвержденно Указом Главы Республики Дагестан от 13 июля 2022 года N 151	Первый квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
1.8.	Разработка и внесение в установленном порядке проекта постановления Правительства Республики Дагестан «Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Республики Дагестан, по принципу «одного окна»	Первый квартал	Отдел реализации инвестиционной политики; отдел организационно-правового обеспечения	
1.9.	Внесение изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 22 апреля 2011 года N 122 «О мерах по государственной поддержке инвесторов, реализующих инвестиционные проекты в Республике Дагестан»	Первый квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
1.10.	Внесение изменений в Закон Республики Дагестан от 17 ноября 2015 года N 94 «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых земельные участки предоставляются в аренду юридическим лицам без проведения торгов»	Второй квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
1.11.	Разработка новой государственной программы Республики Дагестан в сфере развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на 2023-2025 гг.	Сентябрь	Отдел организационно-правового обеспечения; отдел развития предпринима-	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
			<p>отдела; отдел реализации инвестиционной политики; отдел презентационно- информационно- ного обеспечения</p>	
1.12.	Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты Республики Дагестан в сфере развития предпринимательства	В течение года	Отдел развития предпринимательства	
1.13.	Проведение мониторинга соответствия нормативных правовых актов Республики Дагестан федеральному законодательству по сфере деятельности Агентства	В течение года	<p>Отдел организационно- правового обеспечения; отдел развития предпринимательства; отдел реализации инвестиционной политики; отдел презентационно- информационно- ного обеспечения; отдел финансово- хозяйственной</p>	

2. Осуществление мер, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
Деятельности				
2.1.	Участие в мероприятиях Минэкономразвития России на оказание государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в 2023 году	Февраль	Отдел развития предпринимательства	
2.2.	Встреча бизнеса с Председателем Правительства Республики Дагестан	Февраль	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
2.3.	Подготовка технического задания (и дальнейшее сопровождение) по информационной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства	Март	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
2.4.	Оценка эффективности деятельности МО	Второй квартал	Отдел развития предпринимательства	
2.5.	Создание информационного бюджета для предпринимателей	Июнь	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
2.6.	Предоставление субсидий для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства	Третий квартал	Отдел развития предпринимательства	
2.7.	Проведение конкурсных мероприятий по предоставлению грантов социальным предпринимателям и молодым предпринимателям до 25	Третий квартал	Отдел развития предпринимательства	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	лет включительно		сельства	
2.8.	Проведение конкурсных мероприятий по предоставлению грантов Главы Республики Дагестан	Третий квартал	Отдел развития предпринимательства	
2.9.	Проведение круглого стола на актуальную тему для предпринимательского сообщества	Октябрь	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
2.10.	Участие в выездных мероприятиях по районам Республики Дагестан по информированию о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физлиц и самозанятых	В течение года согласно утвержденного графика	Отдел развития предпринимательства	
2.11.	Работа в системе ГАС «Управление»	Ежемесячно	Отдел развития предпринимательства	
2.12.	Предоставление консультационных услуг по мерам поддержки	Постоянно в течение года	Отдел развития предпринимательства	
2.13.	Мониторинг хода реализации государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» и национального проекта	Постоянно в течение года	Отдел развития предпринимательства	
2.14.	Формирование отчетов о реализации национального проекта	Постоянно в течение года	Отдел развития предпринимательства	
3. Реализация мероприятий в сфере инвестиционного развития				
3.1.	Организация проведения заседаний Инвестиционного комитета Республики Дагестан	Первый квартал	Отдел реализации	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
3.2.	Проработка вопроса формирования ежеквартального рейтинга инвестиционной привлекательности муниципальных образований Республики Дагестан	Первый квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.3.	Организация проведения выездных мероприятий на инвестиционные проекты Республики Дагестан	Первый - второй кварталы	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.4.	Подготовка технического задания (и дальнейшее сопровождение) на освещение инвестиционного потенциала посредством радиоэфиров	Март	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
3.5.	Организация взаимодействия с ОМСУ РД по вопросам инвестиционного развития муниципалитетов. Проработка вопроса разработки порядка предоставления и распределения субсидии муниципальным образованиям Республики Дагестан на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, реализуемые в рамках концессионных соглашений	Второй квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.6.	Проведение обучающих семинаров для представителей ОИВ и ОМСУ РД в целях развития государственно-частного партнерства на территории республики	Второй квартал	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.7.	Подготовка и проведение заседаний Инвестиционного комитета Республики Дагестан, контроль исполнения решений, другая деятельность в рамках Инвесткомитета Республики Дагестан	Третий квартал	Отдел реализации инвестиционно политики	
3.8.	Организация работы по формированию дополнительных слоев Инвестиционной карты Республики Дагестан	Октябрь	Отдел реализации	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
3.9.	Проведение обучающих семинаров для представителей ОИВ и ОМСУ РД в целях развития государственно-частного партнерства на территории республики	Октябрь	инвестиционной политики Отдел реализации инвестиционной политики	
3.10.	Проведение рейтинговой оценки по привлечению инвестиций среди ОМСУ РД	Декабрь	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.11.	Доработка элементов системы поддержки новых инвестиционных проектов (Региональный инвестиционный стандарт) в соответствии с «Дорожной картой»	В соответствии со сроками	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.12.	Подготовка и проведение заседаний Республиканской комиссии по проведению конкурсов на предоставление государственной поддержки инвесторам, реализующим инвестиционные проекты в Республике Дагестан	По мере поступления заявок	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.13.	Подготовка заключений по инвестиционным проектам, претендующих на признание масштабными инвестиционными проектами, а также согласование соответствующих Распоряжений Главы Республики Дагестан по признанию инвестиционных проектов масштабными	По мере поступления материалов	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.14.	Сопровождение инвестиционных проектов, в том числе по предоставлению государственной поддержки в виде предоставления инвестиционным проектам статуса приоритетного инвестиционного проекта Республики Дагестан, проведение оценки эффективности использования налоговых льгот	По мере поступления	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.15.	Вопросы, связанные с заключением соглашений о защите и поощрении капиталовложений (СЗПК), контроль за исполнением	По мере поступления	Отдел реализации инвестиционной	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	Материалов, заключений, отчетов		политики	
3.16.	Принятие решений о включении организации в Реестр инвестиционных проектов Республики Дагестан или об отказе во включении организации в реестр в случае несоблюдения требований, установленных к региональным инвестиционным проектам. Принятие решений о внесении изменений в реестр, не связанных с прекращением статуса участника инвестиционного проекта, актуализация реестра	По мере поступления	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.17.	Работа с нормативными правовыми актами Республики в части инвестиционной деятельности: разработка, подготовка предложений о внесении изменений, внесение изменений	Постоянно	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.18.	Проведение мероприятий совместно с Дагестанстат, ОИВ и ОМСУ РД по повышению значений показателя «Темпы роста инвестиций в основной капитал за исключением естественных монополий»	Постоянно	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.19.	Взаимодействие с предприятиями и организациями по вопросам государственной поддержки инвестиционной деятельности. Проведение консультационной работы по вопросам предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности	Постоянно	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.20.	Контроль за исполнением условий инвестиционных соглашений держателями инвестиционных проектов Республики Дагестан, мониторинг, подготовка информационных материалов, заключений, отчетов	Постоянно	Отдел реализации инвестиционной политики	
3.21.	Проведение работы с АНО «Агентство стратегических инициатив» во взаимодействии с Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан по повышению позиции Республики Дагестан в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в 2023 году	Постоянно	Отдел презентационно-информационного обеспечения; отдел развития	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	экономическом форуме (совместно с региональным отделением «Опора России»)		презентационно-информационного обеспечения	
4.3.	Подготовка к участию и участие в Российском инвестиционном форуме	Май	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
4.4.	Подготовка к участию и участие в «Казань-Forum Россия – Исламский Мир»	С 18 по 23 мая	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
4.5.	Подготовка к участию и участие в Санкт-Петербургском международном экономическом форуме	14-17 июня	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
4.6.	Подготовка к участию и участие в Восточном экономическом форуме	5-8 сентября	Отдел презентационно-информационного обеспечения	
5. Кадровая работа				
5.1.	Проведение аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности в Агентстве	Февраль	Отдел организационно-правового обеспечения	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
5.2.	Организация проверки локальных актов подведомственных учреждений и организацией Агентства по части соблюдения трудового распорядка и кадровой работы	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
5.3.	Ведение реестра гражданских служащих в государственном органе на республиканском портале государственной службы и кадров и внесение данных по структуре, штатному расписанию и личным делам гражданских служащих Агентства и в федеральную государственную информационную систему «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (https://gossnizhba.gov.ru)	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
5.4.	Организация дополнительного профессионального образования гражданских служащих, практики студентов ВУЗов и работы по наставничеству	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
6. Противодействие терроризму и обеспечение безопасности				
6.1.	Актуализация должностных регламентов государственных гражданских служащих, непосредственно участвующих в рамках своих полномочий в реализации мероприятий по профилактике терроризма, минимизации, ликвидации его проявлений, а также корректировка индивидуальных планов их профессионального развития	Март	Отдел организационно-правового обеспечения; отдел развития предпринимательства	
6.2.	Внесение изменений в состав и план деятельности ведомственной комиссии по координации деятельности в сфере организации выполнения юридических и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов	Март	Отдел развития предпринимательства	
6.3.	Актуализация плана действий на случай чрезвычайных ситуаций	Март	Отдел развития предпринимательства	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	и инвестициям Республики Дагестан при установлении уровней террористической опасности плану действий АТК в РД. Проведение мероприятий по отработке практических действий в рамках учений и тренировок по обеспечению готовности сил и средств Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан к согласованным действиям по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, в том числе в период подготовки и проведения важных общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий. Направление информации о результатах проделанной работы в аппарат АТК в РД		предпринимательства	
6.4.	Подготовка приказов и разработка дорожных карт Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан по реализации решений АТК в РД, а также координация реализации решений АТК в РД	Не позднее 10 дней со дня получения протокола, в течение года	Отдел развития предпринимательства	
6.5.	Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности объектов, находящихся в собственности или ведении Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (по отдельному графику)	В течение года в соответствии с утвержденным планом комиссии	Отдел развития предпринимательства	
6.6.	Ведение отчетных материалов (составление актов обследования) по результатам проведенных проверок антитеррористической защищенности объектов, находящихся в собственности или ведении Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан	В течение месяца со дня завершения проверки	Отдел развития предпринимательства	
6.7.	Подготовка аналитических отчетных материалов, справок и предложений об антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения, а также объектов санаторно-курортного комплекса, расположенных на территории Республики Дагестан, а также их направление в АТК в РД	В течение года	Отдел развития предпринимательства	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
6.8.	Подготовка и своевременное направление отчетных материалов в аппарат АТК в РД	В течение года	Отдел развития предпринимательства	
6.9.	Организация мер по реализации Плана работы АТК в РД (по отдельному плану)	В течение года	Отдел развития предпринимательства	
6.10.	Участие государственных гражданских служащих, задействованных в реализации мероприятий по профилактике терроризма, в учебно-методических сборах, курсах повышения квалификации	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения; отдел развития предпринимательства	
6.11.	Реализация полномочий Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан согласно постановлению Правительства Республики Дагестан от 14 марта 2017 года N 61, в том числе: -выработка и реализация мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению терактов и формированию социальной базы терроризма -организация принятия мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма в Республике Дагестан; -осуществление межрегионального сотрудничества в целях изучения вопросов профилактики терроризма	В течение года	Отдел развития предпринимательства	
7. Противодействие коррупции				
7.1.	Формирование Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, замещение которых связано с коррупционными рисками и <u>лицами</u> <u>должностными</u>	Январь-февраль	Отдел организационно-	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	должностей при назначении, на которые и при замещении которых обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		обеспечения	
7.2.	Осуществление анализа и контроля за исполнением мероприятий Ведомственного плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы	Ежеквартально	Отдел организационно-правового обеспечения	
7.3.	Осуществление приема граждан по вопросам противодействия коррупции, информация о которых должна быть размещена в СМИ и на официальных сайтах. Регистрация, решения, результаты рассмотрения	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
7.4.	Проведение первичной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан и Агентства	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
7.5.	Осуществление приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
7.6.	Организация приема, анализа и проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и подготовка ежеквартального отчета о предоставлении в Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции информации о реализации мероприятий государственной программы Республики Дагестан «О противодействии коррупции в Республике Дагестан»	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
7.7.	Подготовка ежегодного анализа реализации подведомственными учреждениями (организациями) требований статьи 13.03 Федерального закона от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на предмет: наличия локальных актов по вопросам профилактики коррупции и	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
7.8.	своевременного приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации; практической реализации мер, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, в том числе и локальными актами учреждений (организаций); принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
7.9.	Организация проверки локальных актов подведомственных учреждений и организаций Агентства по части антикоррупционной деятельности	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	

7. Финансово-хозяйственная деятельность

8.1.	Составление проекта бюджета, смет расходов на следующий финансовый год	Июнь-август	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.2.	Проведение инвентаризации основных средств, материальных запасов и средств в расчетах	По состоянию на 01 ноября текущего года	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.3.	Инвентаризация имущества	При необходимости	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.4.				

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
8.5.	Организация целевого использования, выделенных бюджетных средств, в соответствии с бюджетной росписью (контроль выделенных лимитов.)	Ежедневно	предпринимательство Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.6.	Регистрация и контроль исполнения договоров и государственных контрактов	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.7.	Учет расчетов с дебиторами и кредиторами, сверка расчетов, составление журнала-ордера №4	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.8.	Контроль правильности оформления документов и своевременности получения и оприходования материальных ценностей	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.9.	Аналитический учет и анализ счетов 401 и 304, составление журнала - ордера №8	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.10.	Ведение аналитического учета расходовании средств республиканского и федерального бюджетов	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.11.	Учет поступления и расходования денежных средств на лицевые счета в казначействе (01, 03, 04, 05) и составление журнала ордера №2	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.12	Учет административных расходов (709)	Ежедневно	Отдел	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
			Финансово-хозяйственной деятельности	
8.13.	Учет расчетов по средствам, полученным во временное распоряжение (304)	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.14.	Формирование заявок на кассовый расход, бюджетных обязательств, расходных расписаний.	Ежедневно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.15.	Планирование закупочных мероприятий в соответствии с гос. программой	Еженедельно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.16.	Внесение данных о проведенных закупках в систему РСУД	Еженедельно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.17.	Подготовка документов на списание израсходованных материалов и основных средств, составление журнала ордера №7	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.18.	Начисление заработной платы государственным служащим и ее выплаты (аванс и окончательный расчет); перечисление налогов, страховых взносов и удержаний из заработной платы, составление журнала-ордера №6	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.19.	Составление оперативной и статистической отчетности (статистические органы, налоговые органы, ФСС)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
8.20.	Прием авансовых отчетов от подотчетных лиц, контроль своевременности сдачи авансовых отчетов, составление журнала-ордера №3	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.21.	Составление и корректировка кассового плана, бюджетной сметы	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.22.	Составление отчета 1мм в МФ РД	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.23.	Составление отчета об исполнении бюджета (0503117М)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.24.	Составление отчета об исполнении бюджета по национальным проектам (0503117М-НП)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.25.	Составление отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (0503127М)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.26.	Отчет о бюджетных обязательствах по национальным проектам (05003128М_НП)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.27.	Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и Бюджета территориального подразделения	Ежемесячно	Отдел финансово-	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	государственного внебюджетного фонда (0503317М)		хозяйственной деятельности	
8.28.	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (0503387М)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.29.	Составление отчета об обязательствах по национальным проектам (0503738М_НП)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.30.	Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ (426)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.31.	Сведения о застрахованных лицах (СЗВ-М)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.32.	Сведения о трудовой деятельности работников (СЗВ-ТД)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.33.	Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.34.	Исполнение целевых программ в части финансового обеспечения	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.35	Согласование закупок с профильными отделами	Ежемесячно	Отдел	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
8.36.	Проведение закупочных процедур	Ежемесячно	финансово-хозяйственной деятельности Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.37.	Прием и выдача материалов (расходных и основных средств)	Ежемесячно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.38.	Расчет по страховым взносам	Ежемесячно, ежеквартально	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.39.	Сведения о неполной занятости и движении работников (П-4 (НЗ))	Ежемесячно, ежеквартально	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.40.	Сведения об инвестициях в нефинансовые активы (П-2)	Ежеквартально	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.41.	Сведения о численности и заработной плате работников (П-4)	Ежеквартально	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.42.	Начисление транспортного, земельного и имущественного налога	Ежеквартально	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
8.43.	Расчет сумм НДФЛ, исчисленных и удержанных налоговым агентом (6-НДФЛ)	Ежеквартально, ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.44.	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваниях, а также расходам на выплату страхового обеспечения (4-ФСС)	Ежеквартально, ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.45.	Составление годовой и квартальной отчетности	Ежеквартально, ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.46.	Сведения о численности, фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании, кадровом составе государственных гражданских служащих (1-ТГС))	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.47.	Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (11 краткая)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.48.	Сведения об использовании цифровых технологий и производстве связанных с ними товаров и услуг (3-информ)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.49.	Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (0503768G)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.50.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (0503769G_D, 0503769G_K)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
8.51.	Сведения об остатках денежных средств учреждения (0503779G)	Ежегодно	Деятельности Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.52.	Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (410Gs)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.53.	Справка по консолидируемыми расчетам (425G)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.54.	Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства(490G)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.55.	Отчет о финансовых результатах (053121)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
8.56.	Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (0503130)	Ежегодно	Отдел финансово-хозяйственной деятельности	
9. Другие мероприятия				
9.1.	Заседание итоговой коллегии Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан	Март	Отдел презентационно-информационный	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	предпринимательства в Республике Дагестан		тельства	
9.8.	Проведение мероприятий по контролю деятельности подведомственных организаций	Ежеквартально	Отдел развития предпринимательства	
9.9.	Проведение заседаний Общественного совета при Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан	При необходимости	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.10.	Представление интересов Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан во всех государственных учреждениях и организациях, в том числе в: правоохранительных органах, органах прокуратуры, органах дознания и следствия, органах судебных приставов, а так же в любых судебных учреждениях Российской Федерации на всех стадиях процесса, в том числе при рассмотрении дела по существу, в апелляционной, кассационной, надзорной инстанциях со всеми правами, представленными законом истцу, ответчику и третьему лицу, при рассмотрении судебных актов по делу по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Осуществление всех полномочий и совершение всех процессуальных действий от имени Агентства, предоставляемых стороне в судебном процессе, в том числе право подписывать исковое заявление и отзыв на исковое заявление, предъявлять его в суд, подписывать заявление об обеспечении иска, предъявлять встречный иск, полностью или частично отказываться от исковых требований, уменьшать их размер, признавать иск, изменять предмет или основание риска, заключать мировое соглашение и соглашение по фактическим обстоятельствам, обжаловать судебные постановления. в том числе определения, решения, подписывать заявления о пересмотре судебных актов по новым и	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	вновь открывшимся обстоятельствам, обжаловать действия судебного пристава-исполнителя, получать на руки исполнительный лист, предъявлять и отзывать исполнительный лист и другие документы			
9.11.	Сопровождение проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан и Агентства при проведении оценки регулирующего воздействия	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.12.	Согласование проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан, направленных органами государственной власти Республики Дагестан	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.13.	Составление проектов протоколов согласительных совещаний с органами исполнительной власти Республики Дагестан в случае, если у них имеются возражения по представленным замечаниям и предложениям	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.14.	Проведение правовой экспертизы проектов договоров, соглашений, меморандумов сторонней которой является Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (по согласованию - Правительство Республики Дагестан), а также документации, связанной с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд Агентства	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.15.	Проведение организационно-координационных мероприятий по созданию, ликвидации подведомственных Агентству учреждений и организаций. Обеспечение подготовки и регистрации изменений, вносимых в учредительные документы подведомственных Агентству учреждений и организаций и совершение иные действий по внесению изменений в ЕГРЮЛ в установленном законодательском порядке	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
0 16	Подготовка вариаций решений для публичности Агентства по	В течение года	Отдел	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	правовым вопросам, в том числе контроль за деятельностью руководителей структурных подразделений, подведомственных учреждений и организаций, работников Агентства по вопросам законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан		организационно-правового обеспечения	
9.17.	Ежеквартильное рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.18.	Исполнение законодательства, связанной с оказанием гражданам бесплатной юридической помощи	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.19.	Обеспечение учета и хранения учредительных документов и актов Агентства	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.20.	Организация и осуществление мобилизационной работы в Агентстве, в том числе разработке, учет и хранение документации	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
9.21.	Ведение воинского учета в Агентстве	В течение года	Отдел организационно-правового обеспечения	
10. Мероприятия подведомственных учреждений и организаций Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан				
10.1.	Посещение Школы интернат для детей-сирот и Школы для глухонемых и слаbosлышающих детей с Олаготворительной акцией	Январь – февраль – март	ГАУ РД «СДНД»	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	- оказание бесплатных услуг по нашим направлениям			
10.2.	Организация и проведение мероприятий по профессиональной работе УПК - информирование и апитация в СМИ, Телеграмм, Kontakтах, Сайте с целью привлечения граждан на обучение наиболее востребованных специальностей, пользующихся на рынке труда	Январь – февраль – март	ГАУ РД «УПК»	
10.3.	Отчет о результатах деятельности ГАУ РД «Учебно-производственный комбинат» за 2022 год	Январь	ГАУ РД «УПК»	
10.4.	Обсуждение Медиаплана работы ГАУ РД «Учебно-производственный комбинат» на 2023 год с работниками комбината	Январь	ГАУ РД «УПК»	
10.5.	Рассмотрение прогнозируемого проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ГАУ РД «Учебно-производственного комбинат» на 2023 год	Январь	ГАУ РД «УПК»	
10.6.	Отчет о проведенных мероприятиях, посвященных ярмарке професий «Выпускник 2022г.» для учащихся 9-11 классов, проводимых ГКУ РД ЦЗН городов и районов	Февраль	ГАУ РД «УПК»	
10.7.	Региональный конкурс «Экспортёр года»	Февраль - март	АНО «ЦПЭ РД»	
10.8.	Подготовка учебного процесса к выполнению Государственного задания на 2023 год по обучению граждан, желающих в дальнейшем организовать предпринимательскую деятельность по 8 направлениям	Февраль - март	ГАУ РД «УПК»	
10.9.	Подготовка мероприятий к участию в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills) РД	Февраль - март	ГАУ РД «УПК»	
10.10.	Международная бизнес-миссия в Оман	С 03 по 05 февраля	АНО «ЦПЭ РД»	
10.11.	Проведение лекций учащимся по основам предпринимательской деятельности в ГАУ РД «Центр поддержки предпринимательства РД»	Март	ГАУ РД «УПК»	
10.12	Международная выставка KazFood/Good Industru, Kazakhstan 2023	С 15 по 17 марта	АНО	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	продуктов питания, напитков, ингредиентов, упаковки и оборудования для пищевой промышленности в Нур-Султане, Казахстан		«ЦПЭ РД»	
10.13.	Семинар совещания с представителями органа исполнительной власти «Единый налоговый счет»	Первый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.14.	Онлайн семинар о мерах государственной поддержки оказываемых ГАУ РД «ЦПП РД»	Первый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.15.	Встречи предпринимателей с представителями надзорных органов об актуальных проблемах бизнеса	Первый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.16.	Встреча с руководителями Бизнес-ассоциаций республики для обсуждения мер государственной поддержки оказываемых ГАУ РД «ЦПП РД»	Первый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.17.	Организация республиканского конкурса «Лучший мед Дагестана 2023»	Первый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.18.	Годовой отчет Корпорации за 2022 год	Первый квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.19.	Проведение аудита ревизионной комиссии Корпорации	Первый квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.20.	Бизнес-миссия в Азербайджан (г. Баку)	С 19 по 21 апреля	АНО «ЦПЭ РД»	
10.21.	4-я международная выставка охота и рыбалка	С 27 по 30 апреля	АНО «ЦПЭ РД»	
10.22.	Проведение «Дня открытых дверей» для обучающихся общеобразовательных школ, а также поздравление и обслуживание ветеранов и участников войны ко Дню победы 9 мая	Май	ГАУ РД «УПК»	
10.23.	28-я Азербайджанская Международная Выставка «Пищевая Промышленность»	С 17 по 19 мая	АНО «ЦПЭ РД»	
10.24.	Реверсная-Бизнес-Миссия из ОАЭ	С 25 по 27 мая	АНО «ЦПЭ РД»	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
10.25.	Проведение беседы с учащимися 9-11 классов города Махачкалы, Каспийска и Буйнакска об образовательных услугах нашего учебного заведения с целью самоопределения будущей профессии. Учащимся предоставить раздаточный материал: флаера и буклеты с информацией о перечне специальностей и условиях поступления для обучения в «УПК»	Второй квартал	ГАУ РД «УПК»	
10.26.	Семинар «Меры государственной поддержки, оказываемые Министерством экономического развития РД»	Второй квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.27.	Семинар-совещание «Гранты, предоставляемые Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан» с представителями Министерства сельского хозяйства Республики Дагестан	Второй квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.28.	Семинар-совещание с представителями ФРП по актуальным вопросам бизнеса	Второй квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.29.	Рассмотрение и подготовка проектов, предполагаемых к выносу на Совет Директоров Корпорации: - ООО «Кизлярский урюцкий мясокомбинат»; - ОАО «Дагэлектротреватомат»; - ООО «Дружба»	Второй квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.30.	Выход из инвестиционного проекта ООО «Агромир» путем продажи доли Корпорации	Второй квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.31.	Проведение полного совместного финансово-технического аудита деятельности ООО «Матис» с 2017-2022 годы	Второй квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.32.	Проработка вопроса передачи в Корпорацию индустриального парка «Аврора»	Второй квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.33.	ВКС с предпринимателями на тему «Генерация Бизнес – идеи», по программе Корпорации МСП	Второй и третий кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.34	Самостоятельная подготовка по	Второй и третий	ГАУ РД	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	промышленности в республике»	кварталы	«ЦПП»	
10.35.	Семинар с представителями ФНС об актуальных проблемах и вопросах предпринимателей	Второй и третий кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.36.	Встреча с субъектами МПС по вопросу ведения бизнеса в условиях экономических санкций	Второй и третий кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.37.	Проработка вопроса заключения концессионного соглашения либо иного варианта реализации строительства объекта «Канатная дорога» в г. Дербент.	Второй - третий квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.38.	Проработка вопроса передачи Острова Тюлений в Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан	Второй – третий квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.39.	Проработка вопроса инвентаризации ВОЛС и передача в Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан	Второй – третий квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.40.	Проработка вопроса совместно с потенциальными инициаторами возведения на территории индустриального парка «Аврора» логистического центра.	Второй – третий квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.41.	Проработка вопроса передачи в Корпорацию объектов инженерной инфраструктуры на инвестиционной площадке «Золотые пески»: - Газопровод; - Водопровод, водозаборное сооружение (каптаж); - Двухцепная линия электропередач ВЛ 10 кВ	Второй – третий квартал	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.42.	Реверсная бизнес-миссия из Армении (г.Ереван)	С 26 по 29 июня	АНО «ЦПЭ РД»	
10.43.	Реверсная бизнес-миссия из Белоруссии	С 07 по 10 августа	АНО «ЦПЭ РД»	
10.44.	20-я международная выставка Фудтех 2023 Калькутта, Индия	С 18 по 20 августа	АНО «ЦПЭ РД»	
10.45.	Международный бизнес-форум «Каспийский рубеж. Дагестан-Азербайджан» (в сфере предпринимательства и инвестиций)	Третий квартал	АНО «ЦПЭ РД»	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
10.46.	Конференция «Экспортный навигатор 4.0»	Третий квартал	АНО «ЦПЭ РД»	
10.47.	Семинар «Защита прав предпринимателей в республике. Проблемы и пути их решения»	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.48.	ВКС с предпринимателями на тему «Юридическая ответственность» по программе Корпорации МСП	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.49.	Семинар с представителями Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан по актуальным вопросам предпринимателей	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.50.	Консультирование предпринимателей по Постановлению РД «Об утверждении порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан юридическим лицам на возмещение затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимой для реализации новых инвестиционных проектов»	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.51.	Семинар с представителями УСЗН по актуальным вопросам предпринимателей	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.52.	Круглый стол с предпринимателями на тему «Финансовая грамотность населения»	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.53.	Семинар «Бухгалтерский учет. Нюансы»	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.54.	Встреча с предпринимателями по вопросу субсидирования субъектов малого и среднего предпринимательства.	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.55.	Семинар на тему «Меры поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства»	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
10.56.	Встреча с представителями банков-партнеров в целях обсуждения актуальных вопросов и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	кварталы Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.57.	Семинар «Маркетинг. Как увеличить продажи?»	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.58.	Имущественная поддержка по программе Корпорации МСП	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.59.	Выезд на предприятия, получающие инвестиционную поддержку от Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.60.	Тренинг «Школа предпринимательства» по программе Корпорации МСП	Третий и четвертый кварталы	ГАУ РД «ЦПП»	
10.61.	28-я Азербайджанская Международная Выставка «Строительство»	С 19 по 23 октября	АНО «ЦПЭ РД»	
10.62.	Встреча с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросу оформления земельного участка для введения предпринимательской деятельности.	22 ноября	ГАУ РД «ЦПП»	
10.63.	Итоги деятельности ГАУ РД «ЦПП РД» за 2023 год и планы на 2024 год	Декабрь	ГАУ РД «ЦПП»	
10.64.	Заключение Соглашения между Агентством по предпринимательству инвестициям Республики Дагестан и ГАУ РД «УПК» о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения Государственного задания на оказание государственных услуг из республиканского бюджета РД	Декабрь	ГАУ РД «УПК»	
10.65	Договор поручения по продаже / Аукционание субъектов малого	31 декабря	Гарантийный	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	и среднего предпринимательства», достижение планового показателя в размере 644,1 млн. рублей (объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке РГО)		Фонд РД	
10.66.	Семинар с представителями прокуратуры по актуальным вопросам предпринимателей	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.67.	Консультационная поддержка по программе Корпорации МСП	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.68.	Принять участие в «Ярмарках учебных мест», проводимых Министерством труда и занятости населения РД. Для этого нами подготовлена информация об УПК, раскрывающая направления профессионального обучения, условия поступления, где будут наглядно предложены стенды, плакаты, буклеты, видеоролики и модели изделий, причесок выполненные нашими учащимися	Четвертый квартал	ГАУ РД «УПК»	
10.69.	Реверсная бизнес-миссия из Азербайджана	Четвертый квартал	АНО «ЦПЭ РД»	
10.70.	Круглый стол «Актуальные проблемы осуществления деятельности субъектами предпринимательства, входящими в состав ассоциации»	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.71.	Тренинг «Маркетинг» по программе Корпорации МСП	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.72.	Тренинг «Азбука предпринимательства» по программе Корпорации МСП	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.73.	Семинар «Поддержка НХП в Республике Дагестан. Актуальные меры поддержки»	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.74.	Финансовая поддержка по программе Корпорации МСП	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.75.	Семинар - совещание «Меры государственной поддержки для начинающих предпринимателей»	Четвертый квартал	ГАУ РД «ЦПП»	
10.76.	Реализация совместных задач с дочерними предприятиями ООО	Постоянно	АО «Корпорация развития»	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
10.77.	Реализация мероприятий в рамках утвержденных дорожных карт ООО «Матис» и ООО «Югагрохолдинг»	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.78.	Проработка дополнительных финансовых инструментов, предоставляемых Корпорацией	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.79.	Проработка вопроса с Правительством РД о докапитализации Корпорации с целью реализации инвестиционных проектов	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.80.	Уменьшение уставного капитала Корпорации и приведение стоимости до величины, не превышающей стоимости его чистых активов	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.81.	Достижение показателей эффективности инвестиций и окупаемости Корпорации	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.82.	Активная работа по направлению проектного блока Корпорации	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.83.	<p>Мониторинг проектов, профинансированных Корпорацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Строительство завода по производству гипса и гипсосодержащих строительных материалов в с. Кафыр-Кумух Буйнакского района РД», инициатор ООО «Матис»; - «Развитие сети АГНКС компримированного газа на базе сети АЗС», инициатор ООО «Дагестанская топливная компания»; - «Создание племенного хозяйства на 170 голов КРС аирширской породы», инициатор ООО «Агроинвест»; - «Модернизация производства кондитерских изделий на территории Республики Дагестан, г. Махачкала, ул. Акулипинского 5-я линия», инициатор ООО «Юнион»; <p>«Создание Бюджетной сети в «Парниковый остров» инициатор ООО</p>	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	«Персиковый остров»			
10.84.	Отбор потенциальных инвесторов (резидентов) инвестиционной площадки «Золотые пески» с предоставлением земельного участка в с. Мичурино Дербентского района Республики Дагестан в арендное пользование с целью реализации перспективных и рентабельных инвестиционных проектов	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.85.	Взаимодействие с резидентами инвестиционной площадки «Золотые пески» получивших земельные участки в арендное пользование: - ООО «Альянс»; - ООО «ЮгИнвестГрупп»; - ООО «Сейвер-М»; - ООО «Звездный берег»	Постоянно	АО «Корпорация развития Дагестана»	
10.86.	Мероприятия по возвращению кредитных средств по выданным займам, взаимодействию с судебными приставами по приведению в исполнение требований исполнителей документов, вынесенных в пользу «Фонда», а также судебное делопроизводство по вызканию суммы задолженности с должников.	В течение года	Некоммерческая организация «Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Дагестан»	
10.87.	Увеличение количества и объемов предоставления поручительства субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Дагестан	В течение года	Гарантийный фонд РД	
10.88.	Устойчивый рост объемов кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства под поручительство Гарантийного фонда	В течение года	Гарантийный фонд РД	
10.90	Осуществление деятельности на принципе сохранности и	В течение года	Гарантийный	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	целевого использования средств гарантийного капитала		фонд РД	
10.90.	Обеспечение постоянного совершенствования системы предоставления и сопровождения поручительств Гарантийного фонда	В течение года	Гарантийный фонд РД	
10.91.	Формирование в предпринимательской среде понимания о работе кредитно-гарантийного механизма и Национальной гарантийной системы, расширение информированности о деятельности Гарантийного фонда и, как следствие, рост доверия к Фонду как к организации, осуществляющей государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	В течение года	Гарантийный фонд РД	
10.92.	Проведение мониторинга использования субъектами предпринимательства финансовых средств, выделяемых Гарантийным фондом для осуществления своих целей	В течение года	Гарантийный фонд РД	
10.93.	Обеспечение сбора и обработки нормативно правовой и иной информации, представляющей интерес для субъектов малого и среднего предпринимательства, оказание консультационной и организационно-методической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	В течение года	Гарантийный фонд РД	
10.94.	Освещение в СМИ и социальных сетях информации о кредитно-гарантийной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства	В течение года	Гарантийный фонд РД	
10.95.	Предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности республики в виде микрораймов.	В течение года	МФК «Даглизинг-фонд»	
10.96.	Оказание лизинговой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в республике.	В течение года	МФК «Даглизинг-фонд»	
10.97.	Предоставление консултыационных услуг субъектам предпринимательской деятельности по оказываемым услугам.	В течение года	МФК «Даглизинг-фонд»	
10.09	Участие в формировании мнения по вопросам	В течение года	МФК	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	лизинговой и микрофинансовой поддержки субъектов предпринимательской деятельности республики.		«Даглизинг-фонд»	
10.99.	Освещение в СМИ и социальных сетях информации о предоставляемых услугах и о результатах деятельности МФК «Даглизингфонд»	В течение года	МФК «Даглизинг-фонд»	
10.100.	Проведение акселерационной программы «Экспортный Форсаж»	В течение года	АНО «ЦПЭ РД»	
10.101.	Обучить и повысить квалификацию более 250 учащихся по нижеперечисленным профессиям: «Закройщик женской одежды», «Портной (пошив и ремонт одежды)», «Портной (пошив и ремонт нагельного и постельного белья)», «Портной (ремонт одежды)», «Швея», «Парикмахер-универсал», «Парикмахер мужской», «Парикмахер-женский», «Маникюрша», «Педикюрша», «Косметик», «Свадебные, вечерние прически», «Визажист», «Наращивание и дизайн ногтей».	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.102.	Подготовка учебного процесса к выполнению Государственного задания на 2023 год по обучению граждан желающих в дальнейшем организовать предпринимательскую деятельность по 8 направлениям.	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.103.	Предусмотрено расширить перечень обучаемых профессии и повышений квалификации на 2023г.: «Вязание», «Батик», «Дизайн штор», «Вышивальщица».	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.104.	Принять участие в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia в РД в компетенции «Дизайн костюма», «Парикмахеры стилисты».	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.105.	Организация и проведение мероприятий по профессиональной работе УПК - информирование и агитация в: СМИ, Телеграмм, Kontakтах, Сайте с целью привлечения граждан на обучение наиболее востребованных специальностей, пользующихся на рынке труда.	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.106.	Планируется работа по обеспечению доступности образования для	В течение года	ГАУ РД	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) реализации	Ответственный исполнитель	Примечание
	лиц с ограниченными возможностями здоровья.		«УПК»	
10.107.	Проводить работы по совершенствованию и укреплению Материально-технической базы УПК	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.108.	Проведение лекций в ГАУ РД «Центр поддержки предпринимательства РД» учащимся УПК по основам предпринимательской деятельности	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.109.	Посещение Школы интернат для Детей-сирот, Школы для глухонемых и слабослышащих детей, Дом престарелых и инвалидов с Благотворительной акцией - оказание бесплатных услуг по нашим направлениям	В течение года	ГАУ РД «УПК»	
10.110.	Содействие в трудоустройстве выпускников ГАУ РД «УПК»	В течение года	ГАУ РД «УПК»	

Гаджиев Г./
Начальник отдела развития
предпринимательства – заместитель
руководителя Агентства по
предпринимательству и инвестициям
Республики Дагестан

Тагирова П./
Консультант отдела развития
предпринимательства

Джамагутдинова М./
Начальник отдела реализации инвестиционной
политики

Далгатов М./
Начальник отдела организационно - правового
обеспечения

Абдуллаева М./
Начальник отдела презентационно-
информационного обеспечения

Гаджиева П./
Начальник отдела
финансово-хозяйственной деятельности

Мигитинов И./
Директор ГАУ РД
«ЦПП РД»

Абаскулиев Р./
Директор АНО
«ЦПЭ РД»

Арифов М./
Руководитель МФК
«Даглизингфонд»

Омаров К./
Генеральный директор
Гарантийного фонда РД

Шабанов Д./
Врио руководителя Фонда
поддержки субъектов
малого и среднего
предпринимательства
Республики Дагестан

Камбаханов А./
Генеральный директор
АО «Корпорация развития
Дагестана»